

תאריך \_\_\_\_\_

לכבוד \_\_\_\_\_

### הנדון : הודעה מוקדמת על סיום עבודתי

אני מודיע/ה בזה על התפטרותי מהעבודה.

אני מתפטר/ת בגלל \_\_\_\_\_ (שכר נמוך, תנאים לא מתאימים, הרעה בתנאי העבודה, אי תשלום זכויות כדין / מעבר דירה / לידה / סיבה אחרת).

התפטרותי תכנס לתוקף עם תום תקופת ההודעה המוקדמת ביום \_\_\_\_\_.

במהלך תקופת ההודעה המוקדמת במקרה הצורך אבצע חפיפה מול העובד שיחליף אותי בתפקיד.

בהזדמנות זו אני רוצה להודות על כל תקופת עבודתי בה למדתי והתפתחתי לצידכם.

במהלך החודש הקרוב אבקש להסדיר את כל הזכויות המגיעות לי בגין עבודתי ולבצע גמר חשבון כדין.

בברכה, \_\_\_\_\_ (חתימה ושם העובד)